

INFORMATIE CURSUS

'Werken met EXCEL - beginnen of een stapje verder'

PRAKTISCHE INFORMATIE

| | |
|-----------------------|--|
| Aantal lessen | -2 lessen |
| Data | -12 en 19 juli 2022 |
| Tijd | -13.30-16.00 uur |
| Docent | -Geeuwke de Boer en Henk Jansen |
| Deelnamekosten | -gratis (max. 2 vrijwilligers per organisatie) |
| Klassikaal | -Ja |
| Locatie | -nader te bepalen, in Veenendaal |

INHOUD CURSUS

Het programma Excel van Microsoft is een spreadsheetprogramma en daarmee een praktisch hulpmiddel bij allerlei organisatorische en administratieve werkzaamheden. Het is heel handig om te gebruiken ter ondersteuning van verenigingsactiviteiten in bijv. de sociale- en maatschappelijke dienstverlening en bij andere vormen van uw vrijwilligerswerk. Het werken met Excel is niet moeilijk of ingewikkeld, maar het vraagt wel om enige kennis en vaardigheid. Daarvoor is deze cursus bedoeld: om het gemakkelijker te maken met Excel te beginnen en/of de vaardigheid in het gebruik van Excel te vergroten!



De workshop bestaat uit twee dagdelen: het eerste dagdeel worden de basisprincipes en mogelijkheden uitgelegd en toegelicht. In het tweede dagdeel worden onderwerpen verder uitgediept aan de hand van specifieke vragen en wensen van de deelnemers.

N.B. Om deel te kunnen nemen aan deze cursus is het belangrijk dat u een laptop meeneemt met een werkende versie van Excel (onderdeel van Microsoft Office). Hierop oefent u met de opdrachten tijdens de cursus. Ook wordt verwacht dat u enige kennis heeft van het werken met een pc/laptop.

Docenten

De workshop wordt gegeven door Henk Jansen en Geeuwke de Boer. Beiden hebben ruime ervaring met het gebruik van Excel: in hun eerdere professionele loopbaan én als begeleider van de seniorencomputer-hulpdesk bij Veens Welzijn. Daarnaast werken beiden graag met Excel in de hobbymatige sfeer en als hulpmiddel voor de persoonlijke administratie.